



Regler för föreningsstöd

Ikraftträdande av handlingar

Detta regelverk träder i kraft 2021-01-01 enligt beslut i kommunfullmäktige 2020-12-14 § 102 och ersätter tidigare regelverk för föreningsbidrag.

Vilka kan söka föreningsstöd - allmänna bestämmelser

Föreningar som uppfyller Örkelljunga kommuns allmänna bestämmelser kan söka föreningsstöd. De totala beloppen fastställs årligen i kultur- och fritidsnämndens budgetprocess. Föreningen ska uppfylla nedanstående grundkrav:

- vara registrerad som förening i Örkelljunga kommuns föreningsregister
- vara öppen för alla och välkomna nya medlemmar
- vara uppbyggd enligt demokratiska principer, öppet ta ställning för demokrati och alla människors lika värde och arbeta för att motverka kränkningar och diskriminering inom föreningsverksamheten
- bedriva allmännyttig ideell föreningsverksamhet under större delen av året och med huvuddelen av verksamheten förlagd till Örkelljunga kommun
- ha antagna stadgar arkiverade hos Örkelljunga kommun
- ha en drog- och likabehandlingspolicy (eller motsvarande som en integrerad del av stadgarna) som antas av varje ny styrelse.
- fått organisationsnummer från Skatteverket
- senast den 1 april lämnat in senaste årsmötesprotokoll tillsammans med ekonomisk redovisning och revisionsberättelse för det senaste verksamhetsåret.

Föreningsstöd betalas inte ut till studieorganisationer/förbund, stödföreningar, skolidrottsföreningar (med verksamhet förlagd på skoltid) eller sektioner/underföreningar.

Aktiviteter med huvudsyfte att utöva eller marknadsföra en trosuppfattning, eller som syftar till att driva politisk agenda eller som direkt konkurrerar med kommersiella verksamheter är inte stödgrundande. En förening som bedriver aktiviteter inom dessa områden kan ändå vara stödberättigad.

Föreningar som bryter mot demokratiska principer, inte agerar i linje med alla människors lika värde eller låter bli att agera i linje med antagen drog- och likabehandlingsplan är inte kvalificerade för stöd och kan bli återbetalningsskyldiga för utbetalda stöd med upp till 1 år.

Ett stöd som utbetalas på felaktiga grunder eller som används till annan verksamhet än stödet avsåg medför återbetalningsskyldighet.

Ansökan ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen enligt anvisningar. Då särskilda skäl föreligger kan ansökningar behandlas vid annan tidpunkt under kalenderåret än den avsedda. Nämnden kan därmed också fatta beslut om utbetalning i direkt anslutning till en ansökan, i efterhand eller i förskott, om särskilda skäl finns.

Beviljade stöd som inte nyttjats till beslutad verksamhet återgår till kultur- och fritidsnämnden i den händelse att föreningen avvecklas.

Stöd utbetalas endast till föreningens plus- eller bankgiro.

DEFINITIONER

Sammankomst

Som sammankomst räknas varje aktivitetstillfälle som

- samlar minst fem medlemmar där majoriteten är mellan 1 – 19 år.

ELLER

- samlar minst fem medlemmar med funktionsnedsättning oavsett ålder.

ELLER

- samlar minst fem medlemmar där majoriteten har pension eller förtidspension.

Sammankomsten ska vara planerad och ledas av en föreningsledare skild från deltagarna och pågå minst 45 minuter. Sammankomsten får inte vara en entrébelagd tävling, ett kommersiellt evenemang, en studiecirkel eller ett styrelsemöte.

I direkt anslutning till en sammankomst ska ett digitalt närvarokort fyllas i.

Arrangemang

Med arrangemang menas

- en aktivitet av antingen engångs- eller årligen återkommande karaktär som i huvudsak riktar sig till allmänheten i Örkelljunga kommun.
- arrangemang kan vara gratis eller vara förenade med en entréavgift men måste vara öppna för alla intresserade besökare.

Barn- och ungdomsförening

Som barn- och ungdomsförening räknas varje organisation som

- har minst 10 aktiva medlemmar mellan 1–19 år
- redovisar minst 10 sammankomster per kalenderår

Handikapporganisationer

Som handikapporganisation räknas varje organisation som

- har minst 10 aktiva medlemmar med funktionsnedsättning
- redovisar minst 10 sammankomster per kalenderår

Pensionärsföreningar

Som pensionärsförening räknas varje organisation som

- ägnar sig åt aktivitet huvudsakligen för pensionärer
- har minst 10 aktiva medlemmar med pension/förtidspension
- redovisar minst 10 sammankomster per kalenderår

Allmänkulturella föreningar

Som allmänkulturell förening räknas varje förening som

- verkar för att stimulera till ett aktivt kulturliv
- bedriver en verksamhet som riktar sig mot allmänheten
- tar tillvara allmänna intressen inom exempelvis kulturminnes- eller naturvård.

FÖRENINGSTÖD

Fria lokaler

Nyttjande av lokaler som ägs och drivs av kultur- och fritidsnämnden har nolltaxa vid sammankomster då

- föreningen uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd
- föreningen uppfyller definitionen som antingen barn- och ungdomsförening, handikapporganisation eller pensionärsförening
- föreningen bokar tider enligt kultur- och fritidsnämndens fastslagna regelverk

För övrigt nyttjande av lokaler betalar föreningen enligt kultur- och fritidsnämndens fastslagna taxa.

I kommunala anläggningar som drivs på entreprenad får de föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd och uppfyller definitionen som barn- och ungdomsförening upp till 5 timmar/vecka betald tid av kultur- och fritidsnämnden. Kostnad för tid därutöver betalar föreningen för.

Aktivitetsstöd

Stödet utbetalas årligen till

- samtliga föreningar som redovisar sina sammankomster i digitalt närvarokort.
- samtliga föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd
- uppfyller definitionen som antingen barn- och ungdomsförening, handikapporganisation eller pensionärsförening.

Stödets storlek bestäms av antalet sammankomster i förhållande till det belopp som fastställs årligen i kultur- och fritidsnämndens budgetprocess.

Samma person får endast redovisas i en aktivitet/dag och förening. En grupp får inte, ur redovisningssynpunkt, delas i mindre grupper för att erhålla mer aktivitetsstöd.

Kulturstöd

Verksamhetsstödet syftar till att säkerställa föreningens fortlevnad och ge förutsättningar för en god verksamhet.

Förening söker detta stöd senast 1 februari för påbörjat verksamhetsår. Vid ansökningstillfälle ska en planering för det kommande året lämnas in där planerade utåtriktade aktiviteter mot allmänheten redovisas samt vilka verksamheter som planeras för barn och ungdom och/eller andra prioriterade grupper. Föreningen anger också ev. möjlighet till utvecklad verksamhet.

Följande prioritering används för utdelning av stöd

Kulturaktivitet som

1. engagerar barn och unga
2. riktas till målgrupper som tillhör prioriterade grupper, pensionärer och funktionshindrade.
3. främjar kulturella mötesplatser spridda över hela Örkelljunga kommun.
4. främjar människors aktiva deltagande och delaktighet i kulturlivet.
5. Omfattning och utveckling av sådan verksamhet.

Lokal- och driftstöd

Berättigade att söka lokal- och driftstöd är

- samtliga föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd
- har kostnader för lokaler som används i syfte att bedriva barn- och ungdomsverksamhet, verksamhet för funktionshindrade eller verksamhet för pensionärer
- förvaltar och underhåller en anläggning/fastighet som ägs av föreningen
- på uppdrag av Örkelljunga kommun förvaltar och sköter en kommunalägd fastighet

Ansökan om lokal- och driftstöd baseras på föreningens faktiska hyreskostnader för egen eller hyrd lokal eller driftkostnader för lokal som föreningen driver.

I faktiska lokalkostnader ingår:

Kallhyra	Försäkringar	Värme och el
Fastighetsskatt	Vatten och avlopp	Arrende
Renhållningsavgift	Räntor på fastighetslån	Sotning

I faktisk driftkostnad ingår inte:

Telefon	Internet	Förbrukningsmaterial
---------	----------	----------------------

I de fall då dessa kostnader ingår i erlagd hyra skall kostnaderna räknas av innan faktisk hyreskostnad beräknas.

Kostnader som tas upp i ansökan om lokalstöd ska finnas med i föreningens inlämnade ekonomiska redogörelse. Kvitton som visar erlagda kostnader ska kunna uppvisas på anmodan.

I de fall då föreningen själva driver anläggningen kan ett extra stöd för vaktmästeri, fastighetsskötsel och lokalvård komma att utbetalas. Detta ska i förekommande fall redovisas separat i ansökan.

Förening som erhåller lokalkostnads- och driftbidrag är skyldig att, när lokalen inte aktivt nyttjas av föreningen, även upplåta lokalen till andra föreningar eller kommunala projekt. Den sekundära hyresgästen har då ansvaret för eventuell skadegörelse och/eller förslitning.

Stöd kan utgå med högst 80 procent av faktisk hyres- eller driftkostnad och ansökan ska vara kultur- och fritidsförvaltningen tillhanda senast den 1 april.

Stödets storlek bestäms i förhållande till tillgängligt totalt belopp som fastställs årligen i kultur- och fritidsnämndens budgetprocess. Kultur- och fritidsnämnden förbehåller sig rätten att pröva vilka föreningar som skall erhålla lokalkostnadsstöd. Då stödet är avsett att främja barn- och ungdoms-, handikapp- och pensionärsverksamhet är beloppet kopplat till redovisade sammankomster. Föreningar som i sin verksamhet gratis nyttjar kommunala lokaler prioriteras lägre i tilldelningen.

Stöd till fastighet och tomtmark

Berättigade att söka stöd är

- samtliga föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd
- är i behov av inventarieinköp till fastighet
- är i behov av nyanläggning/nybyggnation, renovering eller ombyggnad av fastighet

Stöd kan utgå med högst 75 % av redovisad kostnad för fastighet eller skötsel av tomtmark.

Kultur- och fritidsnämnden gör prioriteringar med utgångspunkt:

- om ansökan innehåller en beskrivning av vilka andra finansiärer som kommer att bidra.
- om ansökan beskriver att föreningens bidrag består av att svara för en arbetsinsats och kommunens bidrag går till materialkostnader.
- från bedömning av den totala samhällsnyttan och utifrån tillgängliga medel och övriga ansökningar.

Ansökan om stöd till fastighet och tomtmark kan lämnas in löpande under året.

Ingen tidsperiod mellan ansökningens inlämnande och behandling till nämnden kan garanteras, men ansökan skall inlämnas före projektstart.

Utbetalning sker till föreningens konto mot inlämnande av verifikation.

Stöd till anläggning och verksamhet

Berättigade att söka stöd är

- samtliga föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd
- är i behov av finansiering av material för att genomföra en kultur- och/eller fritidsaktivitet.
- är i behov av nyanläggning/nybyggnation, renovering av fritids- /kulturanläggning som används i verksamheten, dvs ej fastighet.

Kultur- och fritidsnämnden gör prioriteringar med utgångspunkt:

- om ansökan innehåller en beskrivning av vilka andra finansiärer som kommer att bidra
- om ansökan beskriver att föreningens bidrag består av att svara för en arbetsinsats och kommunens bidrag går till materialkostnader.
- om projektet har inriktning mot barn och ungdomar, jämställdhet eller integration.
- från bedömning av den totala samhällsnyttan och utifrån tillgängliga medel och övriga ansökningar.

Ansökan om detta stöd kan inlämnas löpande under året.

Kultur- och fritidsnämnden prioriterar bland inkomna ärenden utifrån ansökningens angelägenhet, tillgängliga medel och övriga ansökningar. Ingen tidsperiod mellan ansökningens inlämnande och behandling till nämnden kan garanteras, men ansökan skall inlämnas före projektstart.

Utbetalning sker till föreningens konto mot inlämnande av verifikation och uppgift om ändamål och datum för beslut.

Kartstöd

Kartstödet fördelas årligen mellan

- samtliga föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd
- är anslutna till Svenska Orienteringsförbundet
- senaste den 1 april lämnar in
 - en uppdaterad planering för kartproduktion under innevarande samt de tre nästföljande verksamhetsåren.
 - en sammanställning över genomförda tävlingar inklusive deltagarantal för föregående verksamhetsår.

Stödet fördelas med

- 30 % av anslaget belopp som grundstödet fördelas jämnt mellan klubbar som har minst 10 aktiva orienterande medlemmar
- 30 % av anslaget belopp som tävlingsstöd fördelas mellan de grundbidragsberättigande föreningarna. Som fördelningsnyckel används antal genomförda tävlingar med minst 300 starter som genomfördes under förevarande verksamhetsår.
- 40 % av anslaget belopp som aktivitetsbaserat stöd fördelas proportionerligt mellan de grundstödsberättigade föreningarna baserat på antalet redovisade orienterings-sammankomster för deltagare mellan 1–19 år under föregående verksamhetsår

Utbetalning sker till föreningens konto mot inlämnande av verifikation samt kopia av producerad karta i digital form.

Arrangemangsstöd

Berättigade att söka arrangemangsstöd är

- samtliga föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd

Stöd kan beviljas för:

- max 75 % av evenemangsspecifika lokalkostnader
- ersättning för extra inhyrd utrustning
- ett allmänt stöd

Stöd kan inte beviljas för:

- arrangemang som arrangeras av eller för företag samt på uppdrag av företag
- arrangemang med separat finansiering till exempel Örkelljungadagarna eller Kul i Dalen
- lön avsedd för projektledning
- mat och dryck

Stödet kan utbetalas antingen som ett i förhand beviljat stöd eller som ett förluststöd avsett att täcka föreningen eventuella underskott på evenemanget.

Ingen tidsperiod mellan ansökningens inlämnande och behandling till nämnden kan garanteras. Ansökan ska vara kultur- och fritidsförvaltningen tillhanda sex veckor före arrangemangets genomförande.

Med ansökan bifogas

- beskrivning av arrangemangets karaktär och syfte
- tid och plats för genomförande
- uppgift om eventuell entréavgift
- ekonomisk kalkyl inklusive uppgifter om eventuella andra stöd
- uppgift om konto för utbetalning

Arrangemangsstöd kan beviljas med max 10 000 kronor/ansökan.

Regler för ersättning till lovaktiviteter

Berättigade att få ersättning för lovaktiviteter är

- samtliga föreningar som uppfyller grundkraven för att vara kvalificerad för stöd
- arrangerar aktiviteter riktade till barn och unga mellan 6–16 år under jul-, sport-, påsk, sommar- eller läsloven (höstloven).

Aktiviteterna ska

- ligga utanför föreningens ordinarie verksamhet
- vara ledarledda
- genomföras på en sådan nivå att inga förkunskaper krävs
- vara kostnadsfria för deltagaren att medverka i

Förening som anordnar aktivitet under skollov erhåller ett stimulansstöd om högst 500 kronor/ aktivitetstimme. Förening kan, oavsett aktivitetens längd, som mest erhålla ersättning för fyra aktivitetstimmar/dag.

Anmälan om planerad aktivitet görs via vår e- tjänst <https://eservice.orkelljunga.se/kof16> senast en månad före genomförandet. Glöm inte fylla i kategori: Lovaktivitet.

Redovisning av genomförda aktiviteter ska lämnas senast 14 dagar efter genomförandet enligt anvisning.

Kom-ihåg-lista för föreningsstöd

Stödform

Aktivitetsstöd
Kulturstöd
Lokal- och driftstöd
Stöd till fastighet och tomtmark
Stöd till anläggning och verksamhet
Kartstöd
Arrangemangsstöd
Anmälan till lovaktiviteter

Ansökan ska lämnas in

1 april/ 1 september
1 februari
1 april
Löpande
Löpande
1 april
Senast sex veckor innan
Senast fyra veckor innan