

Delegationsordning socialnämnden

Beslutad av socialnämnden, 2017-10-31, § 204

Reviderad 2018-01-09 § 10, 2018-02-06 § 40, 2018-06-05 § 148,
2018-08-14 § 165, 2018-09-04 § 189, 2018-11-06 § 227, 2019-01-02 § 2,
2019-06-04 § 117, 2019-08-13 § 136, 2019-11-05 § 197, 2020-06-02 § 86,
2020-09-29 § 128, 2021-09-07 § 115, 2021-11-30 § 149, 2022-01-11 § 7,
2022-11-01 § 150, 2023-01-02 § 3, 2023-03-07 § 40, 2023-08-09 § 124,
2023-09-05 § 146, 2023-10-03 § 164, 2024-04-02 §§ 55-56 och 2024-06-04
§ 100.

Innehåll

1	Information om delegering av beslutanderätt	3
1.1	Inledning.....	3
1.2	Delegeringens syfte	3
1.3	Delegeringens innebörd.....	3
1.4	Ersättare för delegat	4
1.5	Vidaredelegering.....	4
1.6	Anmälan av delegationsbeslut.....	4
1.7	Handläggningen.....	5
1.8	Delegering av beslut i personaladministrativa ärenden.....	5
1.9	Delegering av arbetsmiljöuppgifter	5
1.10	Beslut angående organisationsförändringar inom respektive nämnd	6
1.11	Attestreglementet.....	6
1.12	Överklagan av beslut	6
2	Förkortningar	8
2.1	Författningar och termer	8
2.2	Organ och befattningar	9
3	Delegationsordning för socialnämndens verksamhetsområde.....	10
3.1	A – Brådskande ärenden	10
3.2	B – Allmänna ärenden	10
3.3	C – Ekonomiärenden	14
3.4	D – Personaladministrativa ärenden.....	15
3.5	E – Övrig delegation av personalärenden	16
3.6	F - Beslut som enligt 10 kap 4 § SoL kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman	17
3.7	G – Beslutanderätt enligt lag (kompletterande beslutanderätt)	19
3.8	H – Socialtjänstlagen (barn, unga, vuxna, äldre och personer med funktionsnedsättning).....	21
3.9	I – Vård enligt LVU.....	27
3.10	J – Vård av missbrukare enligt LVM	28
3.11	K – Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS	29
3.12	L – Hälso- och sjukvård (enligt hälso- och sjukvårdslagen)	31
3.13	M – Bostadsanpassningsbidrag.....	32
3.14	N – Familjerätt.....	32
3.15	O – Serveringstillstånd enligt alkohollagen.....	34
3.16	P – Parkeringstillstånd	35
3.17	Q – Placering av barn i skyddat boende.....	35

1 Information om delegering av beslutanderätt

1.1 Inledning

Nämndernas möjligheter till delegering behandlas i kommunallagen, 6 kap. 37-40 §§ och 7 kap. 5-8 §§ kommunallagen (2017:725) ("KL"). Socialnämnden får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en anställd i kommunen att besluta på socialnämndens vägnar i ett visst ärende eller för en viss grupp av ärenden.

Regler för delegering av beslutanderätt i ärenden inom överförmyndarnämndens ansvarsområde finns i 19 kap 14 § föräldrabalken.

I följande slag av ärenden får beslutanderätten inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden och
5. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Kommunallagens regler angående medborgarförslag tillämpas inte i Örskelljunga kommun.

Övriga begränsningar

Om kommunfullmäktige, nämnden eller styrelsen fattat beslut om riktlinjer för verksamheten ska dessa iakttas. För kommunen bindande avtal ska följas. Delegaten ska förvissa sig om att nödvändiga anslag finns för de kostnader som kan föranledas av beslutet.

Beslut i ärenden som inte finns upptagna i delegationsordningen ska fattas av styrelsen/nämnden.

1.2 Delegeringens syfte

Delegering av beslutanderätt har två syften:

- Att avlasta styrelsen/nämnden från rutinärenden. Detta för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden.
- Att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

1.3 Delegeringens innebörd

Att fatta beslut med stöd av delegationsbestämmelser innebär att besluta på nämndens eller styrelsens vägnar. Beslut som fattas med stöd av delegation

är juridiskt sett ett styrelse- eller nämndbeslut och kan inte ändras i styrelse eller nämnd. Beslutet kan endast ändras av delegaten och högre instans efter överklagande i lagstadgad ordning. Nämnden kan dock när som helst återkalla den givna beslutanderätten generellt eller för en viss grupp av ärenden, för en viss tjänsteman eller för ett visst ärende.

Ärendet i vilket beslut har delegerats kan av delegaten hänskjutas styrelsen eller nämnden om ärendets beskaffenhet kräver det. Delegaten ska inte besluta i ett ärende om detta bedöms ha en klar principiell betydelse eller är särskilt viktigt. I sådana fall skall delegaten med eget yttrande överlämna ärendet till styrelsen eller nämnden för beslut.

1.4 Ersättare för delegat

Rätten för viss befattning att fatta beslut med stöd av delegationsbestämmelser omfattar även förordnad vikarie. Har vikarie inte förordnats och kan beslutet inte utan olägenheter avvaktas har närmast överordnad rätt att fatta beslutet i stället för ordinarie delegat.

1.5 Vidaredelegering

Nämndens eller styrelsens uppdrag till förvaltningschef att fatta beslut kan kompletteras med en rätt för förvaltningschefen att i sin tur överlåta uppdraget till annan anställd. Observera att rätt att besluta om vidaredelegering endast kan ges till anställd med förvaltningschefs ställning, normalt endast till en person inom nämndens eller styrelsens verksamhetsområde.

1.6 Anmälan av delegationsbeslut

Enligt kommunallagen ska beslut som fattas med stöd av uppdrag anmälas till den nämnd eller styrelse som delegerat beslutanderätten. Beslut efter vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschefen. Nämnden eller styrelsen bestämmer själv om förvaltningschefen ska vidareanmäla besluten till nämnden.

Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyfte. Genom anmälan i nämndens eller styrelsens protokoll kan tidsfristen för överklagande med kommunalbesvär börja löpa. (Utgångspunkt är dagen då bevis om protokollets justering anslogs på kommunens officiella anslagstavla.)

Anmälan kan göras på följande sätt:

- Särskilt protokoll
- Beslutsförteckning
- Skrivelse
- Utskrift från dator
- Prestations/kostnadsrapport

Varje beslutshandling bör innehålla uppgifter om:

- Ärendemening
- Beslutsinnehåll
- Vem som fattar beslutet

- När beslutet fattades
- Vem som delgivit beslutet

1.7 Handläggningen

Till handläggare delegerad beslutanderätt avser dennes tilldelade ärenden. Delegationen ska bevaka att ett allsidigt beslutsunderlag i tas fram och att beslut fattas enligt gällande regler. Vid behov ska samråd ske med verksamhetsansvarig. Ärendet ska behandlas i ett sammanhang, d.v.s. en uppdelning i delbeslut av ett ärende i syfte att exempelvis kringgå gällande bestämmelser får inte förekomma. Delegationen får inte bereda eller besluta i ärenden där denne är jävig.

I ärenden där nämnden eller styrelsen delegerat beslutanderätten kan det vara samma tjänsteman som fattar beslutet och verkställer det. Gränsdragningen mellan beslut och verkställighet är svår att göra och det går inte att med stöd av kommunallagen dra någon exakt gräns. Kännetecknande för verkligt beslutsfattande är att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vidare kan en enskild ha intresse av att överklaga beslutet till högre instans.

Verkställighet innebär tillämpning eller genomförande av ett tidigare fattat beslut. Det finns inte någon enskild person som har intresse av att överklaga. Särskilt vid målstyrning råder stor frihet för tjänstemännen att avgöra hur beslutet ska verkställas. Åtgärder av vardaglig karaktär som behövs för att verksamheten ska kunna bedrivas hänförs till verkställighet. Verkställighet ska inte anmälas.

Exempel på verkställighet är:

- avgiftsdebitering enligt taxa
- tilldelning av barnomsorgsplats enligt klar turordningsprincip
- beviljande av normal semesterledighet
- deltagande i enstaka kurser och konferenser
- Avrop från ramavtal
- ekonomiska beslut inom verksamhetens budgetansvar enligt gällande styrdokument

1.8 Delegering av beslut i personaladministrativa ärenden

Kommunfullmäktige har beslutat att kommunstyrelsen ska vara ansvarig för personalfrågor inom kommunen men att kommunstyrelsen endast är anställningsmyndighet för personal inom kommunstyrelsens förvaltning samt samtliga förvaltningschefer. Delegering av beslut i personaladministrativa ärenden är därför uppdelade mellan dels kommunstyrelsens delegationsordning, dels respektive nämnds delegationsordning.

1.9 Delegering av arbetsmiljöuppgifter

Varje nämnd har det högsta ansvaret för arbetsmiljön inom sitt verksamhetsområde. Nämnden kan delegera det praktiska handhavandet av arbetsmiljöarbetet till förvaltningschefen med rätt till vidaredelegation. Denna fördelning av arbetsmiljöuppgifter ska inte förväxlas med den delegering

som får ske enligt kommunallagen. För att tydliggöra skillnaden behandlas inte delegering av arbetsmiljöuppgifter i kommunens delegationsordningar.

1.10 Beslut angående organisationsförändringar inom respektive nämnd

Varje förvaltningschef har rätt att besluta om organisationsförändringar inom respektive förvaltning inom de ramar som kommunfullmäktige, nämnden eller styrelsen beslutat. Vid större förändringar av respektive nämnds ledningsorganisation ska förändringen underställas nämnden enligt punkten 1.3 andra stycket ovan. Nämnden kan därefter välja att delegera beslutanderätten till förvaltningschefen.

1.11 Attestreglementet

Beslutanderätt på delegation ska inte förväxlas med attesträtt. Attest innebär kontroll av ekonomiska transaktioner och attesträtt är en behörighet att belasta viss verksamhet med kostnader eller utgifter.

1.12 Överklagan av beslut

Delegatens beslut kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Inom svensk förvaltningsrätt förekommer två huvudtyper av överklagande, förvaltningsbesvär och laglighetsprövning. Vid förvaltningsbesvär prövar besvärsmyndigheten både beslutets laglighet och lämplighet och om överklagandet bifalls så kan besvärsmyndigheten inte bara upphäva beslutet utan också ändra dess innehåll eller ersätta det med ett nytt beslut. Vid kommunalbesvär sker endast en laglighetsprövning. Om överklagandet bifalls så kan besvärsmyndigheten upphäva det överklagade beslutet, men inte ersätta det med ett nytt beslut.

Vid förvaltningsbesvär varierar besvärsinstanserna efter vilket lagstiftningsområde det gäller. Om beslutet går en sökande emot och kan överklagas, ska sökanden i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser, underrättas om hur beslutet kan överklagas. Underrättelsen ska alltid ske skriftligt, om sökanden begär det.

1.13 Särskilda regler för socialnämnden

Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda ska, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, avgöras av arbetsutskott eller av socialnämnden.

Vid delegats frånvaro överläts delegationsrätten till utsedd ersättare eller till närmast högre befattningshavare. Ärenden som delegerats till utskott eller tjänsteman enligt denna förteckning får av delegaten överlämnas till nämnden, om ärendets beskaffenhet bedöms påkalla detta.

Beslutanderätt som enligt denna delegationsförteckning delegerats till tjänsteman i socialförvaltningen ska även tillkomma förvaltningschefen och biträdande förvaltningschefen, utöver den beslutanderätt som särskilt delegerats förvaltningschefen och biträdande förvaltningschefen.

Delegationsbeslut redovisas i socialnämndens protokoll. Redovisningen ska ske på följande sätt:

- Beslut om organisation och verksamhet ska i möjligaste mån skrivas in i protokollet.
- Myndighetsbeslut gentemot enskilda redovisas för nämnden genom utskrifter från verksamhetssystemet.
- Beslut om anställningar och personalfrågor redovisas för nämnden genom utskrifter från systemet WinLas.
- Faderskapsärenden redovisas i en särskild pärm.

2 Förkortningar

2.1 Författningar och termer

<u>Förkortning</u>	<u>Förklaring</u>
AB	Allmänna bestämmelser
AFL	Lagen om allmän försäkring
AFS	Arbetsmiljöverkets föreskrifter
AML	Arbetsmiljölagen
BEA	Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser
BIA	Bilavtalet
BrB	Brottsbalken
Dataskyddsförordningen	Dataskyddsförordningen, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679
FB	Föräldrabalken
FL	Förvaltningslagen
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen
HSF	Hälso- och sjukvårdsförordningen
HÖK	Huvudöverenskommelsen
KHA	Kommunalt huvudavtal
LAS	Lagen om anställningsskydd
LLF	Lagen om fackliga förtroendevalda
MBL	Medbestämmandelagen
PAN	Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare
Patsäkl	Patientsäkerhetslagen
SmittskL	Smittskyddslagen
BAB	Bostadsanpassningslagen
KL	Kommunallagen
LASS	Lagen om assistansersättning
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga

OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
PBSB	Lagen om placering av barn i skyddat boende
SFB	Socialförsäkringsbalken
SoL	Socialtjänstlagen
SoF	Socialtjänstförordningen
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
TF	Tryckfrihetsförordningen
ÄB	Ärvdabalken

2.2 Organ och befattningar

<u>Förkortning</u>	<u>Förklaring</u>
EC	Enhetschef
FC	Förvaltningschef (socialchef)
MAS	Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Arbetsutskott	Utskott bestående av ledamöter eller personliga ersättare som valts av socialnämnden att utgöra arbetsutskott inom nämnden
MC	Myndighetschef
VC	Verksamhetschef

3 Delegationsordning för socialnämndens verksamhetsområde

3.1 A – Brådskande ärenden

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
A.1	Beslut i alla ärenden inom nämndens ansvarsområde i de fall beslut i ärendet är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	Ordf. eller, vid förhinder för denne, vice ordf.	KL 6:39	

3.2 B – Allmänna ärenden

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
B.1	Beslut om utlämnade av allmän handling inkl. sekretessprövning, beslut om förbehåll	Ansvarig chef	TF, OSL, SoL	
B.2	Prövning av begäran från enskild om registerutdrag, rättande eller raderande av personuppgift, eller begränsning av personuppgiftshantering, i enlighet med dataskyddsförordningen.	Ansvarig chef	Dataskyddsförordningen	
B.3	Fastställande av nya personuppgiftsförteckningar	FC	Dataskyddsförordningen artikel 30	Beslut om att fastställa nya förteckningar som inte finns sedan tidigare
B.4	Revideringar av personuppgiftsförteckningar	Nämndssekreterare	Dataskyddsförordningen artikel 30	Avser uppdateringar, förtydliganden och förbättringar av befintliga förteckningar. Datum för revidering ska anges på respektive förteckning.
B.5	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	EC VC MC FC	12 kap. 6 § SoL	
B.6	Rättstidsprövning, vid beslut delegerat till tjänsteman	Delegaten i ursprungsbeslutet	FL 45 §	
B.7	Rättstidsprövning, vid beslut av utskott och nämnd	FC med rätt till vidaredelegering	FL 45 §	

B.8	Rättelse av uppenbar oriktighet till följd av myndighetens eller någon annans skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende	Delegaten i ursprungsbeslutet	FL 36 §	
B.9	Beslut om ev. omprövning av beslut	Delegaten i ursprungsbeslutet	FL 37-39 §	
B.10	Avge yttrande med anledning av överklagande av delegationsbeslut	Delegaten i ursprungsbeslutet		Vid ärenden av principiell beskaffenhet eller större vikt bör ärendet behandlas av arbetsutskott
B.11	Överklaganden av domslut som gått kommunen emot	Delegaten i ursprungsbeslutet		Vid ärenden av principiell beskaffenhet eller större vikt bör ärendet behandlas av arbetsutskott
B.12	Överklagande av beslut från tillsynsmyndigheter	FC		
B.13	Yrkanden om inhibition	Delegaten i ursprungsbeslutet		
B.14	Yttrande över remisser till myndigheter, organisationer och dylikt i frågor som inte är av stor vikt eller principiell betydelse	FC, med rätt till vidaredelegering		
B.15	Befullmäktigande av ombud att föra nämndens talan vid domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar	FC		Vid kommunövergripande ärenden hanteras frågan i kommunstyrelsens delegationsordning
B.16	Avvisande av ombud	FC	FL 14 §	
B.17	Yttrande till allmän domstol i brottmål	EC MC	31 kap. 1 § 1 st. BrB	
B.18	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	EC MC	31 kap. 2 § 1 st. BrB	
B.19	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	EC MC	46 § LVM	
B.20	Yttrande till Åklagarmyndigheten	1:e socialsekreterare	11 § LUL	
B.21	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år	1:e socialsekreterare	31 § och 33 § LUL	
B.22	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	EC MC	37 § LUL	
B.23	Anmälan om behov av offentligt biträde	EC MC	3 § Lagen om offentligt biträde	
B.24	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	EC MC	3 § Lagen om offentligt biträde och 7 § Förordningen	

			om offentligt biträde	
B.25	Yttrande enligt namnlagen	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	45 och 46 §§ Namnlagen	
B.26	Yttrande i körkortsärende	Socialsekreterare	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § Körkortsförordningen	
B.27	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	EC MC	3 § 2 st. Passförordningen	
B.28	Yttranden angående värdeautomatspel	EC MC VC	44 § Lotterilagen	
B.29	Upplysningar i vapenärenden	Samordnare	Vapenlagen (1996:67)	Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt till det (JO 1983/84 s. 188 f.)
B.30	Dödsboanmälan	Socialsekreterare Handläggare med ansvar för dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Folkbokföringsmyndighet ska underrättas om vem som är delegat
B.31	Beslut att ordna gravsättning	Samordnare	5 kap. 2 § Begravningslagen	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet
B.32	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal	Upp till 2 500 kronor: EC MC Upp till 10 000 kronor: FC Därutöver: Arbetsutskott	3 kap. 2 § Skadeståndslagen	
B.33	Inte inleda Lex Sarah-utredning	EC FC	14 kap 6 § SoL	
B.34	Avsluta Lex Sarah-utredning	EC FC	14 kap 6 § SoL	
B.35	Anmälan till IVO om missförhållanden i kommunens egen verksamhet	FC	14 kap. 2 § SoL	Delegationen hindrar inte att socialnämnden beslutar om IVO-anmälan i samband med behandlingen av utredningen.

B.36	Anmälan till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet	Arbetsutskott	13 kap. 5 § SoL	
B.37	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter m.m.)	FC VC MC	12 kap. 10 § SoL och 10 kap 2 § OSL	
B.38	Utlämnande av uppgifter vid vissa rättsliga förfaranden	EC MC	OSL 10 kap 18 §	
B.39	Anmälan i syfte att förebygga brott	EC MC	12 kap 10§ SoL OSL 10 kap 18a§	Avser unga förövare upp till 21 år
B.40	Anmälan vid behov av omedelbart polisiärt ingripande mot unga	Socialsekreterare Fältsekreterare	OSL 10 kap 20 §	Avser unga upp till 18 år som påträffas av personal inom socialtjänsten
B.41	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig	EC MC	12 kap. 10 § SoL OSL 10 kap 21 §	Avser brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt lagen lagen med förbud mot könsstympning av kvinnor
B.42	Beslut om polisanmälan av misstankar om begångna brott i övrigt	EC MC	12 kap 10§ SoL OSL 10 kap 23 §	Avser brott med påföljd minst ett år samt vid misstanke om påföljd minst två år. Undantag oavsett påföljd är försök till överföring av smitta enl smittskyddslagen 1 kap 3 §
B.43	Yttrande till Försvarsmakten inför deras antagande av ny hemvärnssoldat	FC VC MC	5 § hemvärnsförordningen	
B.44	Om det finns anledning att anta att det kan finnas felaktiga eller icke fullständiga uppgifter i folkbokföringen ska myndigheter underrätta Skatteverket.	EC MC/VC FC	32c § folkbokföringslagen	
B.45	Underrättelseskyldighet vid misstanke om felaktiga utbetalningar. Det avser bidrag, ersättningar, pensioner och lån för personligt ändamål som enligt lag eller förordning beslutas ut till en enskild person av Migrationsverket, Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten, Centrala studiestödsnämnden, Arbetsförmedlingen, en arbetslöshetskassa, en kommun.	EC MC/VC FC	Sekretessen bryts enligt 10 kap. 28 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) på grund av underrättelseskyldigheten	

3.3 C – Ekonomiärenden

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
C.1	Beslut om attesträtt	FC		Det är brukligt att socialnämnden, trots delegationen, fattar beslut om attesträtt
C.2	Beslut om upphandling inklusive direktupphandling, tilldelning av kontrakt, undertecknande av avtal, beslut om att avbryta upphandling, förnyad konkurrensutsättning inom ramavtal, deltagande i samordnad upphandling av extern aktör.	FC med rätt till vidaredelegering		
C.3	Teckna interna och externa hyresavtal	FC med rätt till vidaredelegering		I detta ingår även att teckna hyresavtal gentemot brukare/klienter
C.4	Teckna övriga avtal som inte regleras särskilt			
	a) 0-10 prisbasbelopp	FC med rätt till vidaredelegering		
	b) 10-20 prisbasbelopp	Arbetsutskott		
C.5	Uppsägning av avtal	Samma delegat som har rätt att teckna avtal		
C.6	Avskrivning av fordran upp till ett prisbasbelopp i varje särskilt fall	FC med rätt till vidaredelegering		
C.7	Avskrivning av fordran i övrigt	Arbetsutskott		
C.8	Anstånd med betalning av fordran	FC med rätt till vidaredelegering		
C.9	Initiera och underteckna externa bidragsansökningar	FC		Socialförvaltningen får inte inleda bidragsfinansierade projekt förrän socialnämnden fatta beslut om godkännande.
C.10	Avyttring av lösa inventarier till högst ett halvt basbelopp	FC		
C.11	Beslut om avgifter för enskilda inom äldreomsorgen	Avgiftshandläggare	8 kap 2-9 §§ SoL	
C.12	Beslut om att bevilja reducerad avgift under maximalt tre månader i samband med tilldelad plats på särskilt boende	Avgiftshandläggare		
C.13	Beslut om att godkänna att arvode och/eller ersättning till förtroendevalda får utbetalas för förrättningar där	Arbetsutskott		

	det krävs särskilt uppdrag enligt bestämmelserna om ersättning till förtroendevalda.			
--	--	--	--	--

3.4 D – Personaladministrativa ärenden

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
D.1	Anställande och entledigande av personal oavsett anställningstid samt beslut om icke avtalsreglerade tjänstledigheter upp till och med sex månader	FC med rätt till vidaredelegering		Anställning av kommunchef och FC behandlas i KS delegationsordning
D.2	Lönesättning vid anställning	FC med rätt till vidaredelegering		Lönesättning av kommunchef och FC behandlas i KS delegationsordning
D.3	Beslut om uppsägning från anställning utan egen begäran p.g.a arbetsbrist.	FC		Beslut om uppsägning av personliga skäl hanteras av KS I samråd med personalenheten
D.4	Överenskommelse med arbetstagare om anställnings avslutande av annat skäl än uppsägning p.g.a personliga skäl eller arbetsbrist.	FC		I samråd med personalenheten
D.5	Beslut om disciplinär åtgärd enligt AB	Närmaste chef		I samråd med FC och HR/personalenhet
D.6	Avstängning med eller utan lön	FC	AB § 10 PAN § 7 BEA § 9	I samråd med personalenheten. Överläggning enligt AB.
D.7	Beslut om anställnings upphörande p.g.a hel sjukersättning tillsvidare	FC	LAS 33 § 2 st	I samråd med personalenheten
D.8	Tjänstledighet utan lön 7-12 månader utom Örskellunga kommun	FC	AB § 25 mom.6	Se Policy i PA-handboken. Ska betraktas som en möjlighet men aldrig en rättighet utanför lag och avtal.
D.9	Uppsägning vid 67 års ålder	FC	LAS 33 §	
D.10	Löneavdrag och kvittning	FC	Lag om kvittningsrätt	I samråd med personalavdelning
D.11	Informera enligt MBL 19 §. Förhandla enligt medbestämmandelagen § 11-14 samt § 38	EC VC	MBL KHA	

		FC		
--	--	----	--	--

3.5 E – Övrig delegation av personalärenden

Löpande personal- och arbetsmiljöärenden som delegeras till närmaste chef. Ingen redovisning sker till socialnämnden av dessa ärenden.

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
E.1	Beordra jour och beredskapstjänstgöring	Närmaste chef	AB §§ 6 + 22 BEA § 6	
E.2	Beordra övertidstjänstgöring och fyllnadstid	Närmaste chef	AB §§ 6 + 23 PAN § 11 BEA §§ 6 + 15	
E.3	Beordra förskjutning av arbetstid	Närmaste chef	AB §§ 6 + 23 BEA § 6	
E.4	Kompensationsledighet	Närmaste chef		
E.5	Tidsbegränsad förflyttning	Närmaste chef	AB § 6	
E.6	Kurser och konferenser	Närmaste chef	AB § 7	
E.7	Godkännande av bisysslor	Närmaste chef	AB § 8 PAN § 9 BEA § 7	Policy finns
E.8	Begära intyg om arbetsförmåga och hälsoundersökning, samt periodiska hälsoundersökningar	Närmaste chef		
E.9	Begäran om läkarintyg	Närmaste chef		
E.10	Omreglering av tjänst tillsvidare p.g.a partiell sjukersättning	Närmaste chef	AB § 12	
E.11	Fastställa arbetstidsschema	Närmaste chef	HÖK+AB § 13 MBL § 11 PAN § 6 BEA § 11	
E.12	Semester	Närmaste chef	AB § 27 PAN BEA § 19	
E.13	Avbryta semester	Närmaste chef	AB § 27 mom.13	
E.14	Sjuklön	Närmaste chef	AB § 28 Mom. 5	
E.15	Ledighet vid akuta förstagångsbesök hos läkare på arbetstid	Närmaste chef	AB § 28 Mom.11	
E.16	Lagstadgad ledighet utan lön (vård av barn, föräldraledighet dag 1-545, närståendevård, värnpliktstjänstgöring studieledighet m.m.)	Närmaste chef	AB §§ 29- 31 BEA § 23 Resp. lag	
E.17	Föräldraledighet dag 546-ff. tills barnet är fyra år	Närmaste chef	AB §§ 29- 31 BEA § 23 Föräldraledighet slagen	Intyg från Försäkringskassan kan krävas om uttag av

				föräldrapenning 7d/v.
E.18	Tjänstledigt utan lön för annat arbete inom socialförvaltningen/Örkelljunga kommun	Närmaste chef		
E.19	Ledighet utan lön för offentligt förtroendemannauppdrag eller uppdrag av vikt för kommunen	Närmaste chef	AB § 31	
E.20	Ledighet för enskilda angelägenheter av vikt med lön	Närmaste chef	AB § 32 BEA § 22	
E.21	Erbjudande om återanställning	Närmaste chef	AB § 35 LAS 25 §	Ska alltid föregås av att kontrollera aktuell LAS-lista från WinLas
E.22	Uppsägning på egen begäran inklusive begäran om förkortad uppsägningstid	Närmaste chef	AB § 33	Ska vara ett undantag. Respektive uppsägningstid gäller.
E.23	Beslut att skjuta upp studieledighet max sex månader	Närmaste chef		Studieledighetslag 5 §
E.24	Ledighet utan lön vid fackligt uppdrag	Närmaste chef	LFF	
E.25	Användande av egen bil i tjänsten	Närmaste chef	BIA	

3.6 F - Beslut som enligt 10 kap 4 § SoL kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman

Ärendenr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
F.1	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans/hennes föräldrar eller annan vårdnadshavare	Arbetsutskott	1 kap. 6 § SoL	Ett beslut om att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medgivande enligt 6 kap. 6 § SoL. Utredning av familjehemmet ska alltid ske.
F.2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	Arbetsutskott	6 kap. 8 § SoL	Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var sjätte månad är skyldig att överväga om vård enligt socialtjänstlagen fortfarande behövs. Den är tillämplig vid både SoL-placeringar och privata

				placeringar som nämnden lämnat medgivande till.
F.3	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	Arbetsutskott	6 kap. 6 § SoL och 6 kap. 12 § SoL	
F.4	Återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn	Arbetsutskott	6 kap. 13 § SoL	
F.5	Samtycke respektive vägran att samtycka till att adoptionsförfarande får fortsätta	Arbetsutskott	6 kap. 14 § SoL	
F.6	Beslut om att föra talan i Förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 1 §	Arbetsutskott	9 kap. 3 § SoL	
F.7	Beslut om ansökan hos Förvaltningsrätt om vård enligt LVU	Arbetsutskott	4 § LVU	
F.8	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	Arbetsutskott	6 § 1 st. LVU	Vid akuta situationer kan ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat fatta sådant beslut. Beslutet ska dokumenteras och skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut bör endast förekomma i sådana akuta situationer när dokumentation och underskrift inte kan avvaktas. Sådana beslut dokumenteras i efterhand.
F.9	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	Arbetsutskott	11 § 1 st. LVU	Vid akuta situationer kan ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat att fatta sådant beslut.
F.10	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	Arbetsutskott	11 § 2 st. LVU	
F.11	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	Arbetsutskott	13 § 1 och 2 st. LVU	
F.12	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	Arbetsutskott	13 § 1 och 3 st. LVU	
F.13	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. punkt 1 och 2 fortfarande behövs	Arbetsutskott	14 § 3 st. LVU	Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om

				ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.
F.14	Beslut om att vården ska upphöra	Arbetsutskott	21 § 1 st. LVU	Se SoL 5 kap. 1 § om nämndens ansvar efter avslutad vård.
F.15	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	Arbetsutskott	22 § 1 st. LVU	
F.16	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla.	Arbetsutskott	22 § 3 st. LVU	Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var sjätte månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.
F.17	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra	Arbetsutskott	22 § 3 st. LVU	
F.18	Ansökan hos Förvaltningsrätten om flyttningsförbud	Arbetsutskott	24 § LVU	
F.19	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	Arbetsutskott	26 § 1 st. LVU	
F.20	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	Arbetsutskott	26 § 2 st. LVU	
F.21	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Arbetsutskott	27 § 1 st. LVU	
F.22	Beslut om drogtest av förälder eller vårdnadshavare inför umgänge	Arbetsutskott	32 a § LVU	
F.23	Beslut om drogtest av vårdnadshavare inför prövning om vård enligt 2 § LVU ska upphöra	Arbetsutskott	32 b § LVU	
F.24	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	Arbetsutskott	43 § 1 st. LVU	
F.25	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	Arbetsutskott	43 § 2 st. LVU	
F.26	Beslut om ansökan hos Förvaltningsrätten om vård enligt LVM	Arbetsutskott	11 § LVM	

3.7 G – Beslutanderätt enligt lag (kompletterande beslutanderätt)

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Nämnden bör i beslut ange vem som vid varje tidpunkt har att fatta beslut, i angiven ordning. Beslut skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
-----------	--------	---------	--------	-----------------------------

G.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	Ordförande	6 § 1 och 2 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
G.2	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	Ordförande	11 § 1 och 3 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
G.3	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	Ordförande	11 § 2 och 3 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
G.4	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Ordförande	27 § 2 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
G.5	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	Ordförande	43 § 1 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
G.6	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	Ordförande	43 § 2 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
G.7	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	Ordförande	13 § LVM	1. Stefan Svensson, ordförande

				<p>2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande</p> <p>3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande</p> <p>Beslutet ska dokumenteras och skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut bör endast förekomma i sådana akuta situationer när dokumentation och underskrift inte kan avvaktas. Sådana beslut dokumenteras i efterhand.</p>
--	--	--	--	--

3.8 H – Socialtjänstlagen (barn, unga, vuxna, äldre och personer med funktionsnedsättning)

Alla ansökningar om bistånd ska oavsett ändamål, prövas enligt 4:1 SoL för att den enskilde skall ha möjlighet att få sin sak rättsligt prövad. I vissa fall när avslag ges enligt 4:1 kan så speciella omständigheter föreligga att socialnämnden med stöd av 4:2 beviljar bistånd.

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
H.1	Beslut i ärenden om försörjningsstöd	Socialsekreterare Flyktingsamordnare Handläggare med ansvar för försörjningsstöds-ärenden Socialsekreterare i sociala jouren	4 kap. 1 § SoL	En individuell bedömning ska alltid göras i biståndsärenden. Gäller både beviljande och avslag. Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
H.2	Beslut i ärenden om försörjningsstöd till tandvårdskostnader	Kostnader upp till 10 procent av ett prisbasbelopp: Socialsekreterare, Flyktingsamordnare, Handläggare med ansvar för försörjningsstödsärenden, Socialsekreterare i sociala jouren Kostnader upp till 20 procent av	4 kap 1 § SoL	

		prisbasbelopp: Enhetschef Kostnader upp till 50 procent av prisbasbelopp: Verksamhetschef Kostnader över 50 procent av prisbasbelopp: Förvaltningschef		
H.3	Beslut i ärenden om försörjningsstöd, med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd	Socialsekreterare Flyktingsamordnare Handläggare med ansvar för försörjningsstöds-ärenden	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 4 § SoL	Avser endast beslut för flyktingar där Arbetsförmedlingen inte har etableringsansvar
H.4	Beslut i ärenden om försörjningsstöd, med avslag eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	Socialsekreterare Flyktingsamordnare Handläggare med ansvar för försörjningsstöds-ärenden	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 5 § SoL	
H.5	Hyresskulder mer än tre månader	EC MC	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Endast i exceptionella fall, t.ex starkt vägande skäl utifrån barnperspektivet
H.6	Deposition, avser hyreskontrakt	FC	4 kap. 2 § SoL	Kan beviljas med villkor om återbetalningsskyldighet enligt 4 kap. 2 § SoL. Brukar normalt aldrig beviljas om det inte finns mycket starka skäl
H.7	Beslut om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet.	Socialsekreterare	4 kap. 2 § SoL	
H.8	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL.	Arbetsutskott	9 kap. 1 § och 9 kap. 2 § SoL	
H.9	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL.	EC MC	9 kap. 2 §, 2 st. SoL	Återkrav får endast ske om biståndet getts under villkor om återbetalning enligt 4 kap 1 § SoL.
H.10	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård i familjehem (placering/omplacering).	Arbetsutskott	4 kap. 1 § SoL	Placeringar av barn och ungdom är så ingripande åtgärder oavsett om de ges med stöd av SoL eller

				LVU att de bör beslutas av utskott.
H.11	Beslut om tillfällig vistelse i familjehem/jourhem, på HVB eller annat motsvarande boende.	EC MC VC Socialsekreterare i sociala jouren	4 kap. 1 § SoL	Inte varaktig vård, högst fem månader. Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
H.12	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård i hem för vård eller boende (placering/omplacering).	Arbetsutskott	4 kap. 1 § SoL	
H.13	Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdom i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende - 10 % av basbeloppet - 15% av basbeloppet - 25 % av basbeloppet	10 %: Socialsekreterare 15 %: 1:e socialsekreterare 25 %: EC, MC	4 kap. 1 § SoL	Se SoL 5 kap. 1 § om nämndens ansvar efter avslutad vård.
H.14	Beslut om tillfällig vistelse i jourhem eller akuthem för vuxna	Samordnare EC MC Socialsekreterare i sociala jouren	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef får besluta om tidsbegränsad vård, som mest två månader. Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
H.15	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem (placering/omplacering)	Arbetsutskottet	4 kap. 1 § SoL	Observera lagen (1992:1528) om offentlig upphandling, men också kravet på individuell bedömning i biståndsärenden.
H.16	Beslut om ersättning till familjehem (arvode, ersättning för förlorad inkomst och omkostnadsersättning) – inom respektive utöver riktlinjer från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Inom: EC, MC Utöver: Arbetsutskott		Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet.
H.17	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i HVB eller i familjehem	EC MC	4 kap. 1 § SoL	Ärenden som är av principiell art eller om där finns andra särskilda omständigheter, ska lyftas till arbetsutskottet. Se SoL 5 kap. 1 § om nämndens ansvar efter avslutad vård.

H.18	Beslut om köp av öppenvårdsinsats i annan kommun eller av extern aktör	Inom två prisbasbelopp: EC, MC Därutöver: Arbetsutskottet		
H.19	Beslut om bistånd i form av sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	
H.20	Beslut om bistånd i form av boendestöd för personer med psykisk funktionsnedsättning /samsjuklighet	Biståndshandläggare Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
H.21	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj	Socialsekreterare Familjerättsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
H.22	Beslut om upphörande av kontaktperson/kontaktfamilj	Socialsekreterare Familjerättsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
H.23	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson eller av kontaktfamilj	Socialsekreterare Familjerättsekreterare		
H.24	Beslut om arvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj – inom respektive utöver riktlinjer från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)	Inom: EC; MC Utöver: Arbetsutskott		Uppdraget ska regleras genom avtal
H.25	Beslut om bistånd i form av familjebehandlare	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	
H.26	Beslut om bistånd i form av jourlägenhet	Socialsekreterare Socialsekreterare i sociala jouren	4 kap 1 § SoL	Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
H.27	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser inom kommunen	Socialsekreterare	4 kap 1 § SoL	
H.28	Beslut om bistånd i form av öppenvård för missbrukare utanför kommunen	EC MC	4 kap 1 § SoL	
H.29	Drogtest	Socialsekreterare	4 kap 1 § SoL	
H.30	Beslut om öppna insatser till barn som fyllt 15 år, i fall där barnet samtycker men vårdnadshavaren inte samtycker	EC MC	3 kap 6a § SoL	
H.31	Beslut om att bevilja bostad som bistånd	Socialsekreterare	4 kap 2 § SoL	
H.32	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	Socialsekreterare	8 kap. 1 § 2 st. SoL och SoF 6 kap. 2 §	
H.33	Beslut om ersättning för missbruksvård i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna).	Socialsekreterare	8 kap. 1 § 1 st. SoL och SoF 6 kap. 1 §	
H.34	Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag när barn är placerade utom hemmet	Socialsekreterare	4 § 3 st. resp. 7 § Lag om allmänt barnbidrag	
H.35	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära folkpension och barn tillägg	Socialsekreterare	1-3 §§ Kungörelsen (1962:393) om rätt i vissa fall	

			för kommun eller annan att uppbära folkpension	
H.36	Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till biologisk förälder.	Socialsekreterare	2§ förordningen om underhållsstöd jämfört med 11§ Lagen om underhållsstöd	
H.37	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära ersättning enligt AFL som ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån	Socialsekreterare	17 kap. 1 § AFL, 9 kap. 2 § SoL	
H.38	Beslut om framställning till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiemedel när barnet är placerat utanför hemmet	Socialsekreterare		
H.39	Beslut om att föra talan om ersättning hos Förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 2 § och 8 kap. 1 § SoL	EC MC	9 kap. 3 § 1 st. SoL	
H.40	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 §, 9 kap. 1 § och 9 kap. 2 §	Arbetsutskott	9 kap. 4 § SoL	
H.41	Beslut om att inleda utredning (vuxna)	Socialsekreterare Socialsekreterare i sociala jouren	11 kap. 1 § SoL	Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
H.42	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned (barn och vuxna)	1:e socialsekreterare	11 kap. 1 § SoL	
H.43	Beslut om att inleda utredning (barn)	Socialsekreterare Socialsekreterare i sociala jouren	11 kap. 1 § SoL	Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
H.44	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	1:e socialsekreterare	11 kap. 1 § SoL	
H.45	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	Som längst två månader i ett och samma ärende: Enhetschef Utöver två månader: Arbetsutskott	11 kap. 2 § SoL	
H.46	Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd avslutas utan beslut om insats	Socialsekreterare	11 kap. 4a § SoL	
H.47	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende har upphört	EC MC	11 kap. 4 b § SoL	
H.48	Beslut om att uppföljning ska avslutas senast två månader från det att utredning som gäller ett barns behov av stöd eller skydd avslutats eller placeringen upphört enligt 4 a eller 4 b § SoL	EC MC	11 kap. 4 c § SoL	

H.49	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	MC FC	2a kap. 10 § SoL	
H.50	Ansökan till IVO om överflyttning av ett ärende till en annan kommun, efter att en tidigare framställan till den aktuella kommunen har avslagits	EC MC VC	2a kap. 11 § SoL	
H.51	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	Arbetsutskott	2a kap. 10 § SoL	
H.52	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder – inom respektive utöver SKR:s riktlinjer	Inom: EC Utöver: Arbetsutskott	6 kap. 11 § SoL	Särskilt avtal bör ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna.
H.53	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	Socialsekreterare	5 kap. 3 § SoF	Ansökan om överflyttning av vårdnaden kräver besluta av socialnämnden.
H.54	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger.	Socialsekreterare	5 kap. 3 § SoF	
H.55	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	Socialsekreterare	5 kap. 3 § SoF	Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggspension
H.56	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	EC MC	5 kap. 2 § SoF	
H.57	Beslut om att inleda utredning (äldre och funktionsnedsatta)	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL	
H.58	Beslut om bistånd ordinärt boende och för livsföring i övrigt	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	Insatser i form av hemtjänst, trygghetslarm, matdistribution och annat som den enskilde ansöker om
H.59	Beslut om bistånd i form av särskild boendeform	EC MC	4 kap. 1 § SoL	
H.60	Beslut om bistånd i form av försörjningsstöd till äldre och funktionshindrade	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	Ska i princip inte utgå till personer med pension, med undantag för vissa punktinsatser
H.61	Beslut om bistånd i form av avlastningsplats, växelvård eller korttidsplats inom eller utom kommunen	Inom kommunen: Biståndshandläggare Utom kommunen: EC, MC	4 kap. 1 § SoL	
H.62	Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet inom och utom kommunen	Inom kommunen: Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	

		Utom kommunen: MC, VC		
H.63	Beslut om ledsagarservice	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	
H.64	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL	
H.65	Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift inom äldre- och handikappområdet	FC	4 kap. 2 § SoL	
H.66	Beslut om köp av boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare	Arbetsutskott		Observera Lagen om offentlig upphandling
H.67	Beslut om upphörande av biståndsinsats enligt 4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Familjerättsekreterare	4 kap 1 § SoL	Avser kontaktperson eller kontaktfamilj
H.68	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	EC MC	5 kap 3 § punkt 3 SoF	Avser all slags egendom, inklusive pension

3.9 I – Vård enligt LVU

Se även delegation i avsnitt 3.5 E och 3.6 F.

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
I.1	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	EC MC	8 § LVU	
I.2	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	Ordförande, vice ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat att fatta beslut om omedelbart omhändertagande	9 § 3 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
I.3	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	Socialsekreterare	11 § 4 st. LVU	T.ex. kortare vistelse utanför familjehemmet eller hemmet för vård eller boende
I.4	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge ska utövas när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren, i det fall att beslutet är så brådskande att socialnämndens beslut inte kan avvaktas	Ordförande	14 § 2 st. 1 pkt LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande

I.5	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren, i det fall att beslutet är så brådskande att socialnämndens beslut inte kan avvaktas	Ordförande	14 § 2 st. 2 pkt LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
I.6	Beslut om uppföljning av barnets situation när tvångsvård upphör	Arbetsutskott	21 b § LVU	
I.7	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	Ordförande	30 § 2 st. LVU	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
I.8	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	Arbetsutskott	31 § LVU	
I.9	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	EC MC Socialsekreterare i sociala jouren	32 § 1 st. LVU	Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.

3.10 J – Vård av missbrukare enligt LVM

Se även delegation i avsnitt 3.5 E och 3.6 F.

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
J.1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	1:e socialsekreterare Socialsekreterare i sociala jouren	7 § LVM	Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
J.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	7 § LVM	
J.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	Socialsekreterare Socialsekreterare i sociala jouren	9 § LVM	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig. Delegation till sociala jouren avser akuta

				ärenden i enlighet med avtalet.
J.4	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	Socialsekreterare Socialsekreterare i sociala jouren	45 § 1 st. LVM	Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
J.5	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	Socialsekreterare Socialsekreterare i sociala jouren	45 § 2 st. LVM	Delegation till sociala jouren avser akuta ärenden i enlighet med avtalet.
J.6	Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbruksvård i form av plats vid hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	Socialsekreterare	8 kap. 1 § SoL och 6 kap. 1 § SoF	

3.11 K – Stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
K.1	Beslut om personkretstillhörighet	Biståndshandläggare	1 § LSS	
K.2	Personlig assistent	Arbetsutskottet	7 § och 9 § 2 st. LSS	
K.3	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov.	Biståndshandläggare	7 § och 9 § 2 st. LSS	
K.4	Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent	Biståndshandläggare	7 § och 9 § 2 st. LSS	
K.5	Ledsagarservice	Upp till 20 timmar per månad: Biståndshandläggare Över 20 timmar per månad: Arbetsutskottet	7 § och 9 § 3 st. LSS	Kan avse resa enligt gällande riktlinjer
K.6	Ekonomiskt bistånd till omkostnad för resa	Arbetsutskottet	4 kap 2 § SoL	Enligt gällande riktlinje/norm
K.7	Kontaktperson	Biståndshandläggare	7 § och 9 § 4 st. LSS	
K.8	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson	EC MC		
K.9	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj, inom respektive utöver riktlinjer från SKR	Inom riktlinjer: EC, MC Utöver riktlinjer: Arbetsutskott		
K.10	Avlösarservice i hemmet	Upp till 20 timmar per månad: Biståndshandläggare	7 § och 9 § 5 st. LSS	

		Över 20 timmar per månad: Arbetsutskottet		
K.11	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	Upp till fyra tillfällen per månad: Biståndshandläggare Över fyra tillfällen per månad: Arbetsutskottet	7 § och 9 § 6 st. LSS	
K.12	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	Biståndshandläggare	7 § och 9 § 7 st. LSS	
K.13	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar, antingen i kommunens boenden eller i boende som drivs av annan.	Arbetsutskott	7 § och 9 § 8 st. LSS	Observera Lagen om offentlig upphandling (LOU) vid boende som drivs av annan än kommunen
K.14	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service etc, antingen i kommunens boenden eller i boende som drivs av annan.	Kommunens boende: EC, MC Annat boende: Arbetsutskott	7 § och 9 § 9 st. LSS	Observera Lagen om offentlig upphandling (LOU) vid boende som drivs av annan än kommunen
K.15	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	Biståndshandläggare	7 § och 9 § 10 st. LSS	Personkrets 1 och 2
K.16	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	EC MC	11 § LSS	
K.17	Beslut om återbetalningsskyldighet	EC MC	12 § LSS	
K.18	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	Biståndshandläggare	16 § 2 st. LSS	
K.19	Beslut om individuell plan	Biståndshandläggare	10 § LSS	
K.20	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS.	Biståndshandläggare	16 § 3 st. LSS	
K.21	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare enligt 17 § LSS	Arbetsutskott		
K.22	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	EC MC	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 6 kap. 2 § SoF	Beslutet är inte överklagbart
K.23	Beslut om att anmäla behov av assistansersättning till Försäkringskassan	Biståndshandläggare	51 kap. 7 § SFB	
K.24	Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	Biståndshandläggare	15 § 6 st. LSS	

K.25	Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	Biståndshandläggare	15 § 6 st. LSS	
K.26	Anmälan till Socialstyrelsen av allvarliga missförhållanden i enskild tillståndspliktig verksamhet	Arbetsutskott	24 a § LSS	Dessa ärenden bör <u>inte</u> delegeras till tjänsteman

3.12 L – Hälso- och sjukvård (enligt hälso- och sjukvårdslagen)

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
L.1	Utfärda riktlinjer för hälso- och sjukvård enligt nämndens anvisningar	MAS	HSL	
L.2	Ansvara för att upprätta och revidera rutiner utifrån riktlinjer	VC	HSL	
L.3	Utse ansvarig sjuksköterska för läkemedelsförråd	VC	HSL	
L.4	Logg analyser/kontroller	VC MAS	HSL	
L.5	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	MAS	SmittskL 6:9-12	
L.6	Tillsyn och rådgivning till interna och externa vårdgivare	MAS	HSL	
L.7	Patientsäkerhetsberättelse	VC MAS	HSL	
L.8	Anmälan till IVO då patient i samband med vård eller behandling drabbas av eller utsätts för risk att drabbas av allvarlig skada eller sjukdom (Lex Maria)	MAS	Patientsäkerhetslagen 3 kap. 5§ (2010:659)	
L.9	Anmälan till IVO vid skälig anledning att befara att en person som har legitimation för yrke inom hälso- och sjukvården och som är eller har varit verksam, kan utgöra en fara för patientsäkerheten	VC	Patientsäkerhetslagen 3 kap 7 §	
L.10	Anmälan till IVO:s vårdgivarregister avseende förändringar i hälso- och sjukvårdsverksamhet samt anmälan om vem som ansvarar för anmälningskyldigheten enligt Lex Maria och vem som ansvarar för anmälan av legitimerad yrkesutövare som bedöms utgöra en fara för patientsäkerheten	VC	Patientsäkerhetsförordningen 2 kap 1 §	
L.11	Ansvarar för verksamheten och har det samlade ledningsansvaret	VC	HSL 4 kap 2 § HSF 4 kap 1-5 §§	Förvaltningschef ansvarar för tillsättande av och uppdragsbeskrivning för verksamhetschef enligt HSL.
L.12	Övergripande ansvar för kvalitet och säkerhet för hälso- och sjukvården samt rehabilitering (god och säker vård, journalhantering, läkemedelshantering, m.m)	MAS	HSL 11 kap 4 § HSF 4 kap 6 §	

L.13	Beslut om att inleda bedömning och ta ställning till om enskild är berättigad till hemsjukvård	Leg. sjuksköterska Leg. arbetsterapeut Leg. fysioterapeut	HSL	Beslut om hälso- och sjukvårdsinsatser ges med stöd av HSL och är inte överklagbara.
L.14	Beslut att avsluta tidigare beslutad insats för hemsjukvårdspatient	Leg. sjuksköterska Leg. arbetsterapeut Leg. fysioterapeut	HSL	
L.15	Beslut om nedsättning/avgiftsbefrielse av avgift för kommunal hälso- och sjukvård	VC	HSL §26	

3.13 M – Bostadsanpassningsbidrag

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
M.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	Under ett basbelopp: Handläggare för bostadsanpassningsbidrag Upp till två basbelopp: FC Över två basbelopp: Arbetsutskott	§ 4-16 BostadsanpL	Inom given budgetram, i annat fall ska ärendet behandlas av socialnämnden
M.2	Beslut om återbetalning av erhållet bostadsanpassningsbidrag	FC		

3.14 N – Familjerätt

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
N.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse eller föräldraskapsbekräftelse	Socialsekreterare Handläggare Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad Administrativ handläggare i Helsingborgs stad	1 kap. 4 § 1 st. FB	Utredning ska anses inledd när nämnden fått födelseanmälan eller rätten förklarat en man inte vara far enligt 1 kap. 2 § FB.
N.2	Medge undantag från kravet på personligt besök vid bekräftelse av faderskap eller föräldraskap. Avser både sammanboende och inte sammanboende föräldrar.	Socialsekreterare Handläggare Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad Administrativ handläggare i Helsingborgs stad	1 kap 4 § och 9 § FB	

N.3	Beslut om att återuppta nedlagd faderskapsutredning när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	Enhetschef eller sektionschef i Helsingborgs stad	2 kap. 1 § FB	
N.4	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	2 kap. 9 § 1 st. FB	Beslut att inte påbörja utredning eller att lägga ned en påbörjad utredning ligger på nämnden.
N.5	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad Administrativ handläggare i Helsingborgs stad	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	
N.6	Beslut om att utse utredare i adoptionsutredning	Enhetschef eller sektionschef i Helsingborgs stad	4 kap 14 § FB	
N.7	Godkännande eller inte godkännande av avtal mellan föräldrar om gemensam vårdnad, boende och umgänge av barn	Enhetschef eller sektionschef i Helsingborgs stad Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	6 kap 6 § FB	
N.8	Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgänges mål	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	6 kap. 19 § FB	
N.9	Beslut att utse utredare i vårdnads-, boende- och umgängesärenden samt hemutredning vid adoption	Enhetschef eller sektionschef i Helsingborgs stad	6 kap. 19 § 2 st. FB	
N.10	Lämna upplysningar till rätten inför interimistiskt beslut i mål/ärenden om vårdnad, boende och umgänge	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	6 kap 20 § FB	
N.11	Yttrande gällande umgängesstöd och beslut att utse viss person som umgängesstöd	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	6 kap 15 § FB	
N.12	Utse handläggare för samarbetsavtal	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	6 kap 18 § FB	
N.13	Godkänna eller inte godkänna avtal för underhållsbidrag för framtiden, avseende engångsbelopp eller utbetalning för period mer än tre månader	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	7 kap 7 § FB	
N.14	Erbjuda och genomföra samarbetsamtal	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	5 kap 3 § SoL	
N.15	Erbjuda och genomföra informationssamtal	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	5 kap 3a § SoL	
N.16	Utfärda samtalsintyg	Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	8 § i lag (2021:530) om informations-samtal	
N.17	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	Socialsekreterare Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	5 kap 3 § SoF	

N.18	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare inte längre föreligger	Socialsekreterare Familjerättsekreterare i Helsingborgs stad	5 kap 3 § SoF	
------	--	--	---------------	--

3.15 O – Serveringstillstånd enligt alkohollagen

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
O.1	Beslut om serveringstillstånd tills vidare för nyetablerade serveringsställen	Arbetsutskott	8 kap. 2 § Alkohollagen	
O.2	Beslut om serveringstillstånd tills vidare för befintliga serveringsställen vid ägarbyten	FC	8 kap. 2 § Alkohollagen	
O.3	Beslut om utökning av serveringstid.	Inom riktlinjernas tidsangivelser: Nämndssekreterare Utanför riktlinjerna: Arbetsutskottet	8 kap. 2 § Alkohollagen	
O.4	Att godkänna ägarförändringar vid befintliga serveringsställen	FC	9 kap. 11 § Alkohollagen	
O.5	Beslut om tillfälliga serveringstillstånd för servering till allmänheten	Ordförande	8 kap. 2 § alkohollagen	1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
O.6	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd för slutna sällskap	Nämndssekreterare	8 kap 2 § Alkohollagen	
O.7	Beslut om serveringstillstånd för konkursförvaltare att fortsätta driften	Nämndssekreterare	8 kap. 2 §, 9 kap. 12 § Alkohollagen	
O.8	Beslut om stadigvarande serveringstillstånd för slutna sällskap vid cateringverksamhet	Arbetsutskott	8 kap. 4 § Alkohollagen	
O.9	Godkännande eller inte godkännande av lokal i samband med serveringstillstånd för slutna sällskap vid cateringverksamhet	FC	8 kap. 4 § Alkohollagen	
O.10	Beslut om serveringstillstånd för servering i gemensamt serveringsutrymme	Arbetsutskott	8 kap. 14 § Alkohollagen	
O.11	Beslut om särskilt tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe	Arbetsutskott	8 kap. 2 §, 7 § punkt 2 Alkohollagen	
O.12	Beslut om tillfälligt tillstånd för provsmakning vid arrangemang	Arbetsutskott	8 kap. 2 § 6 § punkt 2 Alkohollagen	
O.13	Meddelande av erinran	FC	9 kap. 17 § Alkohollagen	

O.14	Meddelande av varning	Arbetsutskott	9 kap. 17 § Alkohollagen	
O.15	Återkallelse då tillståndet inte längre utnyttjas	Nämndssekreterare	9 kap. 18 § punkt 1	
O.16	Återkallelse på grund av brister	Arbetsutskott	9 kap. 18 § punkt 2-3 Alkohollagen	
O.17	Återkallande av tillstånd i avvaktan på arbetsutskottets slutliga beslut	FC	9 kap. 18 § punkt 2-3 Alkohollagen	
O.18	Beslut om förbud mot servering av folköl samt meddelande av varning	Arbetsutskott	9 kap. 19 § Alkohollagen	
O.19	Beslut om förbud mot eller inskränkning av försäljning av alkoholdrycker vid visst tillfälle	Arbetsutskott	3 kap. 10 § Alkohollagen	
O.20	Beslut om utökning av serveringsytan	Arbetsutskott	9 kap 11 § Alkohollagen	
O.21	Hantering av överklaganden	Delegat som fattat ursprungsbeslutet	Alkohollagen	

3.16 P – Parkeringstillstånd

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
P.1	Beslut om parkeringstillstånd	Handläggare	13 kap 8 § Trafikförordnin.	

3.17 Q – Placering av barn i skyddat boende.

Ärende nr	Ärende	Delegat	Lagrum	Kommunens egna anteckningar
Q.1	Ansökan om insats i form av skyddat boende	Arbetsutskott	3 kap 3 § PBSB	
Q.2	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende	Arbetsutskott (ej brådskande beslut) Ordförande (brådskande beslut)	4 kap 1 § PBSB	Vid brådskande beslut gäller följande ordning: 1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
Q.3	Ansökan om förlängd tid för ansökan hos Förvaltningsrätten	EC MC	4 kap 6 § PBSB	
Q.4	Upphörande av omedelbar insats i form av skyddat boende	Arbetsutskott (ej brådskande beslut)	4 kap 8 § PBSB	Vid brådskande beslut gäller följande ordning:

		Ordförande (brådskande beslut)		1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
Q.5	Beslut om hur insatsen skyddat boende ska genomföras samt var barnet ska placeras	Arbetsutskott (ej brådskande beslut) Ordförande (brådskande beslut)	5 kap 1 § PBSB	Vid brådskande beslut gäller följande ordning: 1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
Q.6	Övervägande av insats i form av skyddat boende	Arbetsutskott	5 kap 3 § PBSB	
Q.7	Beslut om hemlighållande av vistelseort gällande barn som är placerade i skyddat boende	Ingen delegation vid ej brådskande beslut. Socialnämnden fattar beslut. Ordförande är delegat vid brådskande beslut.	5 kap 4 § 1 st PBSB	Vid brådskande beslut gäller följande ordning: 1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
Q.8	Beslut om umgängesbegränsning gällande barn som är placerade i skyddat boende	Ingen delegation vid ej brådskande beslut. Socialnämnden fattar beslut. Ordförande är delegat vid brådskande beslut.	5 kap 4 § 2 st PBSB	Vid brådskande beslut gäller följande ordning: 1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
Q.9	Övervägande om hemlighållande av vistelseort samt övervägande om begränsning av umgänge avseende barn som är placerat i skyddat boende	Arbetsutskott	5 kap 6 § PBSB	
Q.10	Avvisa framställning gällande hemlighållande av vistelseort och/eller begränsning av umgänge avseende barn som är placerade i skyddat boende	EC MC	5 kap 7 § PBSB	
Q.11	Upphörande av insats i form av skyddat boende	Arbetsutskott	7 kap 1 § PBSB	
Q.12	Avvisa framställning gällande upphörande av insats i form av skyddat boende	EC MC	7 kap 2 § PBSB	

Q.13	Begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende	Arbetsutskott (ej brådskande beslut) Ordförande (brådskande beslut)	8 kap 7 § PBSB	Vid brådskande beslut gäller följande ordning: 1. Stefan Svensson, ordförande 2. Kristofer Nennestam, 1:e vice ordförande 3. Gunilla Danielsson, 2:e vice ordförande
------	---	---	----------------	---