



Sammanträdesprotokoll 2021-02-03
Kommunstyrelsens personalutskott

Tid och plats 2021-02-03 Kommunhuset klockan 10.00 -11.10

Beslutande

Christian Larsson (M) - ordförande
 Gunnar Edvardsson (KD) - förste vice ordförande
 Niclas Bengtsson (SD) - andre vice ordförande
 Tommy Brorsson - ledamot
 Thomas Bjertner (S) - ledamot

Övriga deltagande

Carita Gustafsson HR/Kansli-chef

Justering

Justerare Gunnar Edvardsson

Plats och tid Kommunhuset 2021-02-10. Kl 13.00

Justerade paragrafer §§ 1 - 5

Underskrifter

Sekreterare

.....
 Carita Gustafsson

Ordförande

.....
 Christian Larsson

Justerare

.....
 Gunnar Edvardsson

ANSLAG

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Örkeälljunga kommuns digitala anslagstavla på www.orkelljunga.se.

Organ Kommunstyrelsens personalutskott

Sammanträdesdatum 2021-02-03

Datum för anslag 2021-02-11 Datum för nedtagande 2021-03-05

Förvaringsplats för protokoll Kommunkansliet



Sammanträdesprotokoll 2021-02-03
Kommunstyrelsens personalutskott

Innehållsförteckning

PU § 1	Eventuellt övriga ärenden	3
PU § 2	Revidering av reglemente minnesgåvor och uppvaktning av anställda och förtroendevalda i Örkelljunga kommun	4
PU § 3	Yttrande om feriepraktikplatser	5
PU § 4	Delegationsbeslut	6
PU § 5	Statusuppdatering Södergården	7



Sammanträdesprotokoll 2021-02-03
Kommunstyrelsens personalutskott

PU § 1 KLKP.2021.4 020

Eventuellt övriga ärenden

**Personalutskottet beslutar att ta upp ett extra ärende gällande
Södergården**

Justerandes
signatur

Utdragsbestyrkande



PU § 2 KLKP.2021.7 020

Revidering av reglemente minnesgåvor och
 uppvaktning av anställda och förtroendevalda i
 Örkelljunga kommun

Personalutskottets föreslår kommunstyrelsen

att anta det reviderade reglementet.

Sammanfattning

Under året 2020 uppmärksammades att reglementet för minnesgåvor och uppvaktning behövde revideras. Kansli/ HR-chef fick uppdraget att revidera reglementet så att det blir ett funktionellt stöd till ansvariga i det dagliga arbetet. I revideringen tydliggörs vem som ansvarar för att uppvaktningar av förtroendevalda sker enligt reglementet. Chefers ansvar för att bevaka att anställda som fyller 50 -år uppvaktas enligt reglementet har också tydliggjorts. I övrigt redaktionella ändringar.

Beslutsunderlag

Reviderat reglemente minnesgåvor

*Expedieras till:
 Kommunstyrelsen*

Justerandes
 signatur

Utdragsbestyrkande



PU § 3 KLKP.2021.6 020

Yttrande om feriepraktikplatser

Personalutskottet beslutar att ge ansvarig enhetschef Caroline Agnesdotter-Mayer i uppdrag att ta fram en plan på hur AMI under en fyraårsperiod kan dubblera antalet feriepraktikplatser.

Sammanfattning

Som verksamhetschef för IFO/LSS fick Magnus Lind i uppdrag av Personalutskottet att beskriva vilka förutsättningar som skulle kunna möjliggöra en utökning av antalet feriepraktikplatser sommaren 2021.

Beslutsunderlag

Yttrande Feriepraktiker

*Expedieras till:
 Kommunstyrelsen för kännedom*

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
-------------------------	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2021-02-03
Kommunstyrelsens personalutskott

PU § 4 KLKP.2021.2 020

Delegationsbeslut

Personalutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner de anställningar och lönebeslut som upprättats på delegation och redovisats för perioden 2020-09-16--2021-01-31, samt tecknande av lokalt kollektivavtal.

Sammanfattning

Redovisning av anställningar och lönebeslut perioden 2020-09-16 - 2021-01-31, samt tecknande av lokalt kollektivavtal "Heltidsarbete som norm"

Beslutsunderlag

Utskrift av beslut från WinLas
 Förhandlingsprotokoll heltidsarbete som norm

*Expedieras till:
 Kommunstyrelsen*

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
-------------------------	--	--	--------------------



PU § 5 KLKP.2021.8

Statusuppdatering Södergården

Personalutskottet beslutar att skyndsamt kalla socialchef och ansvarig verksamhetschef inom Socialförvaltningen för en återkoppling till kommunstyrelsen kring arbetsmiljön på Örkelljungas särskilda boende.

Bakgrund

Det har varit täta chefsbyten på Södergården och personalutskottet har frågor om hur detta påverkat arbetsmiljön på Södergården. HR/Kansli-
 chef informerar om pågående rekrytering av ny enhetschef samt att de
 tillsatt en tillförordnad enhetschef under rekryteringsprocessen.

Ansvarig verksamhetschef har under en tid arbetat som ledningsresurs
 ute på Södergården. Status på arbetsmiljöfrågor hänvisas till
 socialnämnden och dess chefer inom förvaltningen som är ansvariga för
 arbetsmiljön.

*Expedieras till:
 Kommunstyrelsens arbetsutskott*

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
-------------------------	--	--	--------------------